

Aanvraagformulier Voucherregeling 2026

Dit aanvraagformulier bestaat uit:

Deel I. Persoonsgegevens

Deel II. Inhoudelijke gegevens

Deel III. Financiën

Bij dit aanvraagformulier horen de [Voorwaarden Voucherregeling](#), lees deze eerst even door!

U dient uiterlijk vier weken voor aanvang van het project de aanvraag te hebben gedaan.

Het toevoegen van eigen geschreven plannen en begrotingen is toegestaan, maar vervangt niet dit aanvraagformulier. Alle vragen dienen beantwoord te worden.

U krijgt binnen vijftien werkdagen een reactie op uw aanvraag.

Stichting Cultuur Verbindt Roosendaal publiceert uw aanvraag met uitzondering van de persoonlijke gegevens op www.cultuurverbindtroosendaal.nl.

Invulinstructie

Dit formulier kan digitaal worden ingevuld op www.cultuurverbindtroosendaal.nl, of worden gedownload en gemaïld naar info@cultuurverbindtroosendaal.nl.

Zijn er nog vragen?

Neem dan contact op met het team van Stichting Cultuur Verbindt Roosendaal via info@cultuurverbindtroosendaal.nl



Deel I. Persoonsgegevens

1a. Naam organisatie¹

Adres

Postcode/ woonplaats

E-mail

Telefoonnummer

Website

Naam rekeninghouder

Bankrekeningnummer

Nummer KvK²

1b. Naam contactpersoon

Adres

Postcode/ woonplaats

E-mail

Telefoonnummer

¹ Indien u geen organisatie, vereniging of stichting bent, laat u deze gegevens leeg.

² Indien van toepassing.



Deel II. Inhoudelijke gegevens

- 2a. Naam van het project of de activiteit:
- 2b. Wanneer (datum) vindt het initiatief plaats?
- 2c. Waar (locatie) vindt het initiatief plaats?
- 2d. Geef hieronder een beschrijving van het project of de activiteit.
- 2e. Wat is het doel van het project of de activiteit?
- 2f. Geef aan op welke van onderstaande speerpunten jouw initiatief in hoofdzaak betrekking heeft:
- Co-creatie en domeinoverschrijding en/of disciplineoverschrijding.
 - Een initiatief waarbij talentontwikkeling en/of experiment centraal staat.
 - Een initiatief door en voor jongeren.
 - Community art/wijkactiviteit.
 - Een initiatief gericht op maatschappelijke vraagstukken.
 - Een niet reguliere productie (bijvoorbeeld een jubileumviering).
- 2g. Onderbouw waarom jouw initiatief aansluit bij het gekozen speerpunt/doel van de regeling.
- 2h. Geef hieronder een **omschrijving** van de doelgroep van het project of de activiteit.
- 2i. Geef hieronder aan **hoeveel** deelnemers en/of bezoekers wilt u bereiken.
Aantal deelnemers:
Aantal bezoekers:
- 2j. Wie zijn betrokken bij de organisatie (artistiek/organisatorisch)? Licht dit toe:
Artistiek:
Organisatorisch:
- 2k. Op welke wijze wordt er publiciteit gemaakt voor de activiteit?

Deel III. Financiën

Vaste lasten van de organisatie komen niet in aanmerking voor financiële ondersteuning. Alle ingevulde posten dienen gespecificeerd te worden. Indien er posten ontbreken, kunt u deze toevoegen bij 'overige kosten'.

3a. Uitgaven

Medewerkerskosten	€
Productiemateriaal (decors, kleding, expositiemateriaal e.d.)	€
Incidentele huur locatie (géén vaste huur)	€
Techniek (lichtplan, video- en audiovisueel materiaal e.d.)	€
Publiciteitskosten (posters, flyers, advertenties e.d.)	€
Overige kosten	€
Totale uitgaven:	€

3b. Inkomsten

Eigen bijdrage organisatie	€
Entreegelden bezoekers/bijdrage deelnemers	€
Overige inkomsten (inkomsten uit verkoop, horeca e.d.)	€
Overige subsidies en sponsoring	€
Totale inkomsten:	€

Totale uitgaven:	€
Totale inkomsten:	€
<hr/>	
Tekort:	€
Bijdrage Cultuur Verbindt Roosendaal (maximaal €2.000,-):	€

Ik heb de voorwaarden doorgenomen en zal bij toekenning van deze aanvraag de logo's van Stichting Cultuur Verbindt Roosendaal in alle uitingen verwerken en zes weken na afronding van het project een ingevuld verantwoordingsformulier aanleveren.

Dit formulier is voor het laatst bijgewerkt op **18 mei 2026**. Houd er rekening mee dat de versie die beschikbaar is op onze website altijd de meest actuele en geldige versie van het aanvraagformulier is. Controleer daarom altijd de website voor de laatste informatie, ook als u een andere versie heeft ontvangen.