



Cultuur
Verbindt
Roosendaal

Voorwaarden Impuls Muziekverenigingen

2026

1. Doel van de regeling

Deze regeling biedt financiële ondersteuning aan instrumentale muziekverenigingen zonder winstoogmerk voor hun aanvullende activiteiten, ontwikkelingen en jeugdbeleid. Het Cultuurfonds erkent de belangrijke rol van deze verenigingen bij evenementen, vieringen en herdenkingen in de gemeente Roosendaal en stimuleert hun bijdrage zodat de cultuurhistorische waarde en uitstraling van de gemeente behouden blijven.

De verleende bijdrage vervangt geenszins de plicht van de organisatie om in eerste plaats zelf zorg te dragen voor een gezonde balans tussen de vaste uitgaven en inkomsten. De regeling heeft als doel een impuls te geven aan muziekverenigingen om talentontwikkeling te bevorderen, jeugd actief te laten deelnemen aan cultuur en beoogt daarnaast bij te dragen aan het versterken van de basis van de muziekverenigingen.

2. Begripsomschrijvingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- 2.1 Muziekvereniging: een instrumentale muziekvereniging zonder winstoogmerk, die als stichting of vereniging bij de Kamer van Koophandel staat ingeschreven in de gemeente Roosendaal.
- 2.2 Talentontwikkeling: een activiteit die zich richt op het aanwezige talent binnen een vereniging en richt op de artistieke en persoonlijke ontwikkeling van de deelnemer(s).
- 2.3 Proportionaliteit: De verhouding tussen de aangevraagde subsidie en het aantal (jeugd)leden dat door de activiteit wordt bereikt en de redelijkheid van de kosten in relatie tot het verwachte bereik en de impact van de activiteit.

3. Opbouw van de regeling Impuls Muziekverenigingen

Binnen deze regeling kunnen muziekverenigingen een basisbijdrage aanvragen voor aanvullende kosten van de organisatie. Daarnaast is het mogelijk om, via een addendum, een aanvullende financiële bijdrage aan te vragen voor het uitvoeren van het jeugdbeleid. In combinatie kan er maximaal €7.000,- aangevraagd worden.

3.1 Basisbijdrage

Muziekverenigingen kunnen een basisbijdrage tot een maximum van €2.000,- aanvragen ter ondersteuning van hun aanvullende activiteiten. Deze bijdrage is bedoeld voor kosten die direct verband houden met het in stand houden en toekomstbestendig maken van de muziekvereniging. De basisbijdrage moet worden ingezet voor een duurzame ontwikkeling van de organisatie, denk hierbij aan het aantrekken van nieuwe leden, onderhoud van het instrumentarium, professionalisering of organisatorische ontwikkeling.

3.2 Addendum voor jeugdbeleid

Muziekverenigingen die actief investeren in jeugdbeleid kunnen een aanvullende bijdrage aanvragen tot een maximum van €5.000,-. Dit addendum is bedoeld om activiteiten en initiatieven te ondersteunen die gericht zijn op de werving, opleiding en begeleiding van jeugdleden binnen de vereniging.

3.3 Bij een aanvraag voor de **basisbijdrage** van de Impuls Muziekverenigingen wordt door de aanvrager aangegeven op welk van onderstaande speerpunten van de regeling het initiatief in hoofdzaak betrekking heeft:

- Een initiatief gericht op duurzame ontwikkeling van de muziekvereniging.
- Een initiatief waarbij talentontwikkeling en/of experiment centraal staat.
- Ondersteuning voor aanvullende activiteiten die bijdragen aan continuïteit en betrokkenheid van de muziekvereniging.

3.4 Bij een aanvullende aanvraag voor het **jeugdbeleid** van de Impuls Muziekverenigingen kunnen de volgende onderdelen in aanmerking komen voor ondersteuning:

- Een bijdrage in de lessen die een leerling volgt buiten de reguliere repetitie van de muziekvereniging. De docent moet een kunstprofessional zijn met een erkend diploma om het vak uit te oefenen.
- Een bijdrage in de kosten voor de dirigent van het jeugdorkest. De dirigent moet een kunstprofessional zijn met een erkend diploma om het vak uit te oefenen.
- Een bijdrage voor het geven van oriëntatie cursussen en workshops voor zowel eigen jeugdleden als op scholen, buitenschoolse opvang of andere locaties ten behoeve van het werven van nieuwe jeugdleden.
- Overige activiteiten die bijdragen aan de doelstelling van de regeling

4. Algemene voorwaarden

4.1 Financiële bijdrage op grond van deze regeling wordt uitsluitend verstrekt aan een muziekvereniging zonder winstoogmerk, gevestigd in de gemeente Roosendaal, met als doel het organiseren van culturele activiteiten.

4.2 De activiteiten van de vereniging vinden met een zekere regelmaat plaats, minstens één keer per maand en minimaal tien keer per jaar.

4.3 De aanvrager mag geen subsidie van de gemeente Roosendaal ontvangen als basisinstelling cultuur (BIS). Ook kan de aanvrager geen aanspraak maken op de regeling wanneer deze een financiële bijdrage ontvangt van de gemeente Roosendaal voor hun activiteiten op het gebied van kunst & cultuur (met uitzondering van gelden voor cultuureducatie, jeugdedensubsidie of een honorering van een Voucherregeling of Activiteitenregeling van Stichting Cultuur Verbindt Roosendaal).

4.4 Om in aanmerking te komen voor een bijdrage, dient een muziekvereniging gedurende minimaal één jaar voorafgaand aan de aanvraag actief te zijn in de amateurmuziekbeoefening en zich in het openbaar te hebben gepresenteerd in Roosendaal.

4.5 De vaste kosten zoals onder andere vaste huur, verzekeringen, bank & administratiekosten, aanschaf, webhosting- en telefoonkosten en vergaderkosten van de muziekvereniging komen niet in aanmerking voor financiële ondersteuning en mogen dus ook niet worden opgenomen in de begroting. Een uitzondering wordt gemaakt voor vervanging van instrumenten en het onderhoud van instrumenten.

4.6 Het is toegestaan om te starten met de voorbereidingen van de activiteit binnen twaalf weken na de sluitingsdatum van de regeling. Het wordt echter afgeraden om in deze periode financiële verplichtingen aan te gaan of uitgaven te doen zolang de aanvraag niet is goedgekeurd. Voorbereidingen starten gebeurt volledig op eigen risico. De beoordeling van de aanvraag duurt maximaal twaalf weken.

4.7 De activiteiten worden binnen twaalf maanden na toekenning afgerond.

4.8 De financiële ondersteuning voor zowel de basisbijdrage als het addendum voor jeugdbeleid bedraagt maximaal 75% van de subsidiabele kosten, met een maximum van €2.000,- voor de basisbijdrage en €5.000,- voor het jeugdbeleid. De overige 25% moet worden gedekt door een eigen bijdrage, dan wel door middel van cofinanciering.

5. Aanvraag en toekenning

5.1 De aanvrager kan een aanvraag indienen door het aanvraagformulier te downloaden via www.cultuurverbindtroosendaal.nl/downloads en ingevuld per e-mail te versturen naar info@cultuurverbindtroosendaal.nl. De deadline voor aanvragen in de Impuls Muziekverenigingen is 1 juni.

5.2 Mocht de aanvrager feedback willen ontvangen op de aanvraag in concept, moet deze uiterlijk twee weken vóór de desbetreffende deadline worden ingediend.

5.3 De aanvraag wordt door de adviescommissie van Stichting Cultuur Verbindt Roosendaal beoordeelt op:

- De algemene voorwaarden;
- Het doel van de Impuls Muziekverenigingen;
- De gevraagde financiële ondersteuning in relatie tot de verwachte resultaten van het initiatief;
- De inkomsten en uitgaven gepresenteerd in een sluitende begroting.

5.4 Na binnenkomst van de aanvraag wordt bepaald of de aanvraag kan worden voorgelegd aan de Adviescommissie. De beoordeling wordt gedaan door twee specifieke leden van de commissie, die over de benodigde expertise in muziek beschikken.

5.5 Deze Adviescommissieleden komen binnen zes weken na uiterlijke indieningsdatum bijeen voor het beoordelen van de aanvragen.

5.6 De adviezen van de Adviescommissie worden aan het bestuur van Stichting Cultuur Verbindt Roosendaal ter besluitvorming voorgelegd.

5.7 Het bestuur en het kantoor van Stichting Cultuur Verbindt Roosendaal ontvangen de adviezen van de Adviescommissie. Het bestuur neemt het advies over, of wijkt daar gemotiveerd van af.

5.8 Binnen twaalf weken na uiterlijke indieningsdatum ontvangt de aanvrager een schriftelijke vaststelling waarin wordt aangegeven of de aanvraag is toegekend of afgewezen met daarbij een toelichting.

5.9 Na toewijzing wordt het toegekende bedrag binnen twee weken overgemaakt naar het bankrekeningnummer dat in de aanvraag is opgegeven.

6. Beoordeling

6.1 Alle aanvragen worden getoetst aan de criteria conform het toetsingsmodel. Het toetsingsmodel voor aanvragen in de **basisbijdrage** bestaat uit volgende criteria:

- Doelstelling van de regeling
- Speerpunt van de regeling (zie 3.3.)
- Meerwaarde voor de stad en haar dorpen
- Haalbaarheid project / activiteit / ontwikkeling

Het toetsingsmodel voor aanvragen in het **addendum jeugdbeleid** bestaat uit volgende criteria:

- Doelstelling van de regeling
- Onderdelen van de regeling (zie 3.4.)
- Proportionaliteit
- Artistieke en organisatorische kwaliteit
- Haalbaarheid

6.2 Alle aanvragen worden beoordeeld door twee leden van de Adviescommissie aangevuld met de secretaris. Per criterium worden door hen punten toegekend volgens een 5-puntenschaal.

Onvoldoende	Matig	Voldoende	Goed	Uitstekend
1	2	3	4	5

6.3 Het totaal van de punten wordt gedeeld door het aantal beoordelaars.

6.4 Voor deze regeling is jaarlijks een bedrag van €35.000,- beschikbaar.

6.5 Indien het subsidieplafond in een aanvraagronde wordt bereikt vindt subsidieverstrekking plaats aan de subsidieaanvrager met de hoogst gerangschikte subsidieaanvraag, totdat het voor de betrokken subsidie vastgestelde subsidieplafond is bereikt.

6.6 Indien het subsidieplafond bereikt wordt en aanvragen op een gelijk puntenaantal eindigen, wordt rangschikking van die aanvragen bepaald door het aantal punten bepaald door loting.

6.7 De loting vindt plaats middels trekking in aanwezigheid van een secretaris en de leden van de Adviescommissie. Deze trekking wordt schriftelijk vastgelegd door de secretaris. De eerst getrokken aanvraag wordt als hoogste gerangschikt en komt in aanmerking voor subsidie.

7. Verplichtingen aanvrager

7.1 De aanvrager gebruikt het logo van Cultuur Verbindt Roosendaal in alle publiciteitsuitingen.

7.2 De aanvrager levert tekst en beeldmateriaal van het project aan bij Cultuur Verbindt

Roosendaal voor publiciteitsdoeleinden.

- 7.3 De aanvrager informeert tijdig over grote wijzigingen in de aanvraag. Indien een organisatie, zonder opgaaf van redenen, in een jaar slechts ten dele of in zijn geheel niet heeft voldaan aan de voorwaarden, kan de bijdrage geheel of gedeeltelijk worden teruggevorderd.
- 7.4 Uiterlijk op **1 december** van het volgende kalenderjaar vult de aanvrager het verantwoordingsformulier in op de website van Stichting Cultuur Verbindt Roosendaal. Het verantwoordingsformulier kan ook gedownload worden van de website van Cultuur Verbindt Roosendaal en per e-mail aan Cultuur Verbindt Roosendaal bezorgd worden via info@cultuurverbindtroosendaal.nl. Naast het verantwoordingsformulier dient extra bewijslast te worden aangeleverd, in de vorm van facturen. Eventueel vindt een nagesprek plaats.
- 7.5 Als uit de verantwoording een groot inhoudelijk en/of financieel verschil blijkt tussen aanvraag en realisatie kan een deel van de financiële bijdrage worden teruggevorderd.

8. Klacht

De aanvrager kan binnen zes weken na dagtekening van de het besluit schriftelijk een gemotiveerde klacht indienen tegen het besluit. De klacht dient te worden gericht aan het bestuur van Stichting Cultuur Verbindt Roosendaal, Bovendonk 111, 4707 ZH Roosendaal. Het bezwaar wordt besproken op de eerstvolgende bestuursvergadering na ontvangst van de brief, waarna binnen twee weken een schriftelijke reactie volgt.

9. Inwerkingtreding

Deze regeling heeft betrekking op de verlening van financiële bijdragen die vanaf 14 april 2025 is gaan gelden. Deze regeling kan worden aangehaald als: Impuls Muziekverenigingen, zoals vastgesteld op de bestuursvergadering van Stichting Cultuur Verbindt Roosendaal op 7 april 2025, te Roosendaal.

Dit document is voor het laatst bijgewerkt op **20 augustus 2026**. Houd er rekening mee dat de versie die beschikbaar is op onze website altijd de meest actuele en geldige versie van de voorwaarden bevat. Controleer daarom altijd de website voor de laatste informatie, ook als u een andere versie heeft ontvangen